



**Evidenčné číslo zmluvy:**

## **ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY**

*uzatvorená v zmysle § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení zákona č. 485/2013 Z. z. (ďalej len „zákon o sociálnych službách“)*

### **I.**

#### **Zmluvné strany**

##### **1. Poskytovateľ sociálnej služby:**

Názov a sídlo poskytovateľa sociálnej služby

**DOMOV DÔCHODCOV**

Ružová 433/8

076 31 Streda nad Bodrogom

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

**Mgr. Monika Ballaová**

IČO:

**31943811**

Bankové spojenie:

**Všeobecná úverová banka, a.s. Trebišov**

Číslo účtu:

**1664063359/0200**

*(ďalej len „poskytovateľ“)*

##### **2. Prijímateľ sociálnej služby:**

Meno, priezvisko, titul:

Dátum narodenia:

Adresa trvalého pobytu:

*(ďalej len „prijímateľ“)*

### **II.**

#### **Predmet zmluvy**

- 1) Domov dôchodcov ako poskytovateľ sociálnej služby podľa § 35 zákona o sociálnych službách v Zariadení pre seniorov a prijímateľ sociálnej služby, týmto v zmysle § 74 ods. 2 písm. c) uzatvárajú túto zmluvu za účelom dohodnutia podmienok, za ktorých sa bude prijímateľovi poskytovať sociálna služba v Domove dôchodcov.
- 2) Táto zmluva v zmysle § 74 ods. 7 zákona o sociálnych službách:
  - vymedzuje v súlade s § 11 druh poskytovanej sociálnej služby podľa § 12 zákona o sociálnych službách jeho formu podľa § 13 a jej vecný rozsah podľa § 14 zákona o sociálnych službách,,
  - určuje deň začatia a miesto a čas poskytovania sociálnej služby,
  - stanovuje počet odoberaných jedál podľa § 17 ods. 4 a 5 zákona o sociálnych službách,
  - stanovenie sumy úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenie a spôsob jej platenia, spôsob zvyšovania úhrady za poskytovanú sociálnu službu, výška sumy úhrady za sociálnu službu po uplatnení § 73 zákona o sociálnych službách a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie
  - určuje dôvody odstúpenia od zmluvy a dôvody jednostrannej výpovede.

### III.

#### Druh, forma poskytovanej sociálnej služby

- 1) Domov dôchodcov ako poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať nasledovný druh sociálnej služby:
  - podľa § 12 ods. 1 písm. c) – sociálna služba na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorým je **poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.**
- 2) Domov dôchodcov bude sociálnu službu uvedenú v ods. 1 poskytovať v súlade s § 13 ods. 5 ako **pobytovú sociálnu službu celoročnú.**
- 3) Domov dôchodcov poskytuje sociálnu službu v súlade s § 14 na čas **neurčitý.**

### IV.

#### Miesto, deň a čas začatia poskytovania sociálnej služby

- 1) Domov dôchodcov bude poskytovať sociálnu službu na nasledujúcej adrese:  
*Domov dôchodcov*  
*Ružová 433/8*  
*076 31 Streda nad Bodrogom*
- 2) Sociálna služba sa bude poskytovať v:
  - 1 – lôžkovej izbe v pôvodnej budove
  - 2 – lôžkovej izbe v novej budove dňa 04.10.2017 o 7,30 hod, DD – Streda nad Bodrogom
  - 3 – lôžkovej izbe v pôvodnej budove
  - 4 – lôžkovej izbe v pôvodnej budove

### V.

#### Vecný rozsah poskytovanej sociálnej služby

- 1) Domov dôchodcov je povinný podľa § 15 ods. 1 zákona o sociálnych službách vykonávať odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, zabezpečovať vykonávanie týchto činností alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom pre druh sociálnych služieb, ktorý poskytuje.
- 2) Domov dôchodcov môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje a zvyšujú kvalitu sociálnej služby.
- 3) Domov dôchodcov poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. alebo ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov.
- 4) Domov dôchodcov sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi nasledovné činnosti:  
**Odborné činnosti:**
  - Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby – **stupeň**
  - Sociálne poradenstvo
  - Sociálna rehabilitácia

## Obslužné činnosti:

Obslužné činnosti sú ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva. Domov dôchodcov bude poskytovať:

- **Ubytovanie** v rozsahu uvedenom v bode IV. ods. 2 – ubytovaním sa rozumie poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
  - **Stravovanie** – prijímateľovi sa bude poskytovať **racionálna strava**. Stravovaním sa rozumie poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
  - **Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.**
- 5) Domov dôchodcov utvára podmienky na úschovu cenných vecí. O úschovu musí prijímateľ sociálnej služby písomne požiadať a následne uzatvoriť Zmluvu o úschove cenných vecí.
- 6) Domov dôchodcov zabezpečuje záujmovú činnosť v závislosti od požiadaviek prijímateľa.

## VI.

### Počet odobraných jedál

- 1) Domov dôchodcov ako poskytovateľ celoročnej pobytovej sociálnej služby sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi **celodenné stravovanie – racionálna strava**.
- 2) Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, ich jednotlivá cena je rozpísaná v prílohe zmluvy.
- 3) Prijímateľ je povinný odobrať celodennú stravu, nakoľko podľa prílohy č. 3 prvého bodu a pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť podľa prílohy č. 4 časti II. písm. a) až d) a f) je odkázaný na pomoc inej osoby a zariadenie Domova dôchodcov nemá vytvorené priestorové, materiálne a hygienické podmienky na samostatnú prípravu stravy prijímateľom.

## VII.

### **Stanovenie sumy úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenie a spôsob jej platenia, spôsob zvyšovania úhrady za poskytovanú sociálnu službu, výška sumy úhrady za sociálnu službu po uplatnení § 73 zákona o sociálnych službách a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovanie a lehotu na jej zúčtovanie**

- 1) Domov dôchodcov určuje prijímateľovi sumu úhrady za sociálnu službu podľa Všeobecne záväzného nariadenia Obce Streda nad Bodrogom „Poskytovanie sociálnych služieb a spôsob určenia úhrady, výška úhrady a spôsob platenia úhrady za sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti obce“ (ďalej len „VZN obce“).
- 2) Výšku sumy úhrady za poskytovanú sociálnu službu môže Domov dôchodcov upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu. Výška sumy úhrady sa upravuje aj pri zmene VZN obce.
- 3) Pri určovaní výšky sumy úhrady sa postupuje v súlade s § 72 a § 73 zákona o sociálnych službách.
- 4) Podrobný rozpis výpočtu s prihliadnutím na stupeň odkázanosti je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

- 5) Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou.
- 6) Úhradu za poskytovanú sociálnu službu v zariadení platí prijímateľ sociálnej služby za kalendárny mesiac, v ktorom sa fyzickej osobe sociálna služba v zariadení poskytuje, v deň výplaty zostatkov dôchodkov – do 15. dňa v mesiaci.
- 7) Pri nástupe do zariadenia počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ sociálnej služby za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje sociálna služba v zariadení.
- 8) Za dôvod na neodobratie jedla sa považuje neprítomnosť prijímateľa sociálnej služby v Domove dôchodcov na základe vopred oznámenej neprítomnosti. Za neprítomnosť v zariadení sa považuje najmä :
  - pobyt v zdravotníckom zariadení viac ako 1 deň,
  - odставка v zariadení v trvaní maximálne 3 týždne,
  - iný dôvod, určený riaditeľom zariadenia vo svojom internom predpise.
- 9) V týchto prípadoch prijímateľ sociálnej služby platí len úhradu za ubytovanie, a to v jej plnej výške.
- 10) Podrobnosti o postupe oznamovania neprítomnosti ustanoví interný predpis zariadenia.
- 11) Prijímateľ sociálnej služby, ktorému sa poskytuje pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, zaplatí úhradu podľa skutočného počtu dní, počas ktorých jej bola poskytovaná sociálna služba. Pri neprítomnosti prijímateľ hradí úhradu za ubytovanie. Zaplatená úhrada za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby, stravovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne sa vynásobí počtom dní neprítomnosti a výsledná suma sa odpočíta z predpísanej úhrady v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
- 12) V prípade, kedy je prijímateľ sociálnej služby v zariadení neprítomný, a má za predchádzajúce obdobia nedoplatky, Domov dôchodcov je oprávnený znížiť tento nedoplatok o sumu preplatku za aktuálny mesiac s prihliadnutím na dodržanie minimálneho zostatku príjmu vo výške minimálne 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.

## **VIII.**

### **Dôvody odstúpenia od zmluvy a dôvody jednostrannej výpovede**

- 1) Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným vypovedaním zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane.
- 2) Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede.
- 3) Domov dôchodcov môže jednostranne vypovedať zmluvu z týchto dôvodov :
  - prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady
  - prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre Domov dôchodcov znamenalo zrejmu nevýhodu,
  - prijímateľ neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu,

- obec rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu.

Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

- 4) Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

## **IX.**

### **Povinnosti Domova dôchodcov**

- 1) Domov dôchodcov je povinný poskytovať prijímateľovi sociálnu službu na odbornej úrovni.
- 2) Domov dôchodcov je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa.
- 3) Domov dôchodcov je povinný aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností.
- 4) Domov dôchodcov je povinný spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa do prirodzeného rodinného prostredia alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénnou formou, ambulantnou formou alebo týždennou pobytovou formou, a to so súhlasom prijímateľa a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.
- 5) Domov dôchodcov je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby o prijímateľovi.

## **X.**

### **Práva a povinnosti prijímateľa**

- 1) Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby.
- 2) Prijímateľ sociálnej služby má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického, písomného alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.
- 3) Prijímateľ sociálnej služby má právo na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.
- 4) Prijímateľ sociálnej služby má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v tomto zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov za podmienok určených Domovom dôchodcov.
- 5) Prijímateľ má právo na náhradu škody spôsobenej Domovu dôchodcov pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.
- 6) Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.
- 7) Prijímateľ sa zaväzuje platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v určenej výške a termíne.
- 8) Prijímateľ je povinný uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu, resp. po nadobudnutí účinnosti nového všeobecne záväzného nariadenia obce o výške úhrady za sociálne služby v Domove dôchodcov v Stredě nad Bodrogom.

## **XI.**

### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov.
- 2) Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ustanoveniami VZN Obce Streda nad Bodrogom.
- 3) Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednej.
- 4) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 5) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Streda nad Bodrogom dňa

.....

.....

Mgr. Monika Ballaová, riaditeľka DD